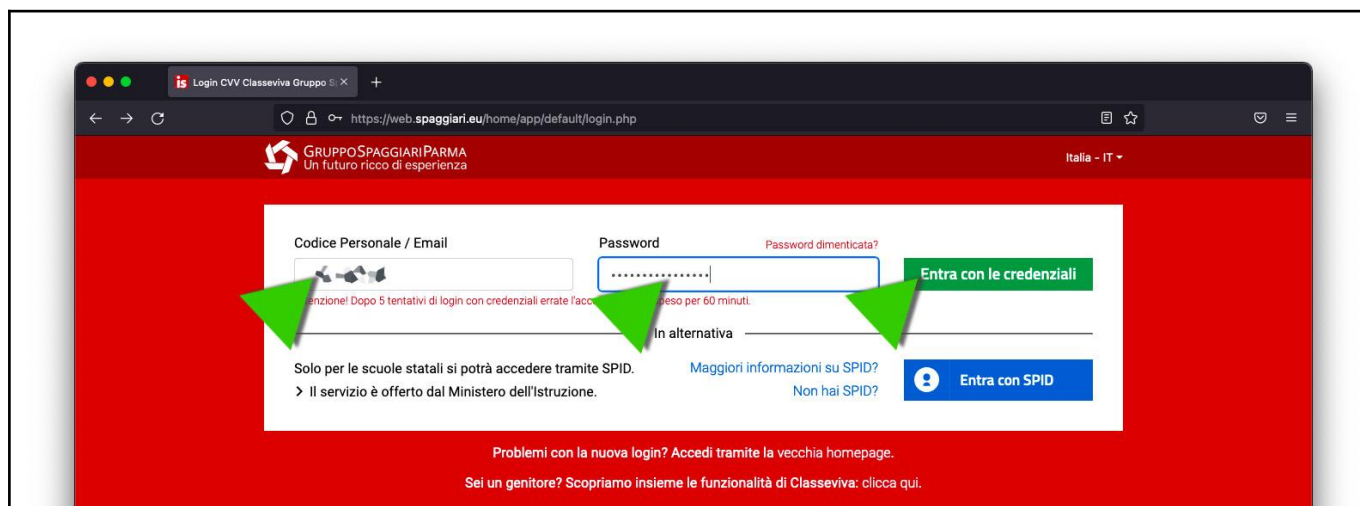


UTILIZZO DEL LIBRETTO WEB PER LA GESTIONE DELLE GIUSTIFICAZIONI DELLE ASSENZE

procedura per le famiglie



Collegarsi a web.spaggiari.eu e inserire le credenziali. Cliccare su **Entra con le credenziali**



Nel cruscotto iniziale cliccare su **ASSENZE**

SCUOLATTIVA Consulta ? Esci

SCUOLA SECONDARIA 1° GR. BOSCONERO ROSSI LUCA

Libretto Web Asz. Materie Eventi Sintetica Calendario Anagrafica

Scheda eventi anno 2022 / 2023 per LUCA ROSSI - 1PROV Ordinario

| | | | |
|------------------------|---|------------------|-----------------|
| Totali | 3 Assenza/e (4 gg) | 0 Ritardi | 0 Uscite |
| Da giustificare | numero da mercoledì a mercoledì gg 3 21 set 21 set 1 | Nessuno | Nessuno |
| Giustificate | numero da lunedì a martedì gg 2 19 set 20 set 2 | Nessuno | Nessuno |
| E - Sciopero | | | |
| | numero da venerdì a venerdì gg | | |

Nella pagina è riepilogata la situazione delle giustifiche. Per procedere con la giustificazione dell'assenza, cliccare sul pulsante **LIBRETTO WEB**

CLASSEIVA Esci

SCUOLA SECONDARIA 1° GR. BOSCONERO ROSSI LUCA

Indietro Eventi Giustifiche

Assenze da giustificare di LUCA ROSSI

Filtra per:
Assenza

| | |
|---|------------|
| Assenza dell'alunno LUCA ROSSI dal 21 September 2022 al 21 September 2022 | Giustifica |
|---|------------|

Viene visualizzata la lista dei giorni d'assenza per cui viene chiesta la giustificazione. Per procedere con la giustificazione dell'assenza, cliccare sul pulsante **GIUSTIFICA**

La tipologia di giustificazione (viene impostata in automatico dal sistema). Cliccare (facoltativo) sulla causale. Le date dell'assenza vengono impostate in automatico dal sistema. Inserire la motivazione. Quindi, completare la procedura cliccando sul pulsante **CONFERMA**

N.B. Questa procedura costituisce il primo passaggio per la giustificazione dell'assenza. Spetta al docente curricolare confermare, sempre mezzo Registro elettronico, la giustificazione inviata dal genitore. Fino a quando il docente non completa la procedura la giustificazione resterà pendente.

Cliccando sul pulsante **GIUSTIFICHE** la famiglia può verificare lo stato delle assenze e l'accettazione delle stesse.